

แผนผังขั้นตอนและระยะเวลาปฏิบัติราชการ กองสวัสดิการสังคม  
องค์การบริหารส่วนตำบลช่อระกา อำเภอบ้านเหลื่อม จังหวัดนครราชสีมา

ขั้นตอนการยื่นคำขอรับเงินสงเคราะห์ค่าจัดการศพตามประเพณี

**เอกสาร/หลักฐาน ผู้ยื่นคำขอรับเงิน**

๑. แบบคำขอรับเงินสงเคราะห์ (แบบ ศผส.๐๑)
๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นคำขอ
๓. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ยื่นคำขอ
๔. สำเนาสมุดบัญชีธนาคารของผู้ยื่นคำขอ
๕. สำเนาบัตรข้าราชการผู้รับรอง
๖. แบบแจ้งข้อมูลการรับเงินโอนผ่านระบบ krungthai

**เอกสาร/หลักฐาน ผู้เสียชีวิต**

๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เสียชีวิต
๒. ใบมรณะบัตรตัวจริงพร้อมสำเนา
๓. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้เสียชีวิต
๔. สำเนาบัตรสวัสดิการแห่งรัฐของผู้เสียชีวิต

**กรอกข้อมูล**

ผู้ยื่นคำขอกกรอกข้อมูลแบบคำขอรับเงิน  
สงเคราะห์ (แบบ ศผส.๐๑) และแนบเอกสาร  
ประกอบการลงทะเบียนให้ถูกต้องครบถ้วน  
๕ นาที/ราย

**ตรวจสอบข้อมูล**

เจ้าหน้าที่ดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติ  
ผู้สูงอายุและตรวจสอบความถูกต้องของ  
เอกสารประกอบการลงทะเบียน  
๒ นาที/ราย

**การพิจารณาอนุมัติจ่ายเงิน**

- นำเอกสารประกอบการลงทะเบียน ส่ง พมจ.
  - ผ่านการพิจารณา
  - พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนครราชสีมา ให้  
ความช่วยเหลือเป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท โดยวิธีใดวิธีหนึ่ง  
ตามลำดับดังนี้
๑. โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้มีสิทธิรับเงิน ผ่านระบบ  
Krungthai Corporate Online
  ๒. เช็ค
  ๓. เงินสด

**การยื่นคำขอ**

ผู้รับผิดชอบจัดการศพยื่นคำขอ ภายใน ๖ เดือน นับตั้งแต่วันที่ออกใบมรณะบัตร  
ยื่นคำขอได้ที่ กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลช่อระกา