



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลช่อระกา

เรื่อง การลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓



เพื่อให้การอำนวยความสะดวก และตอบสนองความต้องการของประชาชน เป็นไปอย่างรวดเร็วและถูกต้องสอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์การบริหารบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ องค์การบริหารส่วนตำบลช่อระกา จึงให้ผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้องดำเนินการสำรวจงานในหน้าที่ จัดทำแผนผังกระบวนการ และกำหนดระยะเวลาการปฏิบัติงานดังกล่าว

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าว ขององค์การบริหารส่วนตำบลช่อระกา อำนวยความสะดวก และการตอบสนองความต้องการของประชาชน ได้อย่างรวดเร็ว และถูกต้อง ตามหลักเกณฑ์การบริหารบ้านเมืองที่ดี องค์การบริหารส่วนตำบลช่อระกา จึงประกาศใช้การลดขั้นตอนและระยะเวลาในการปฏิบัติราชการ ตั้งแต่บัดนี้เป็นไป (รายละเอียดตามตารางแนบท้ายนี้)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(ลงชื่อ)

(นายทองแดง ศรีธรรมมา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลช่อระกา

สำนักงานปลัด

ที่	รายละเอียด	เวลาที่ปฏิบัติงานเดิม (วัน)	เวลาที่ปรับลด (วัน)
๑	การรับเรื่องราวร้องทุกข์	ไม่เกิน ๔ วันทำการ และแจ้งตอบรับการ ดำเนินการให้ผู้ ร้องเรียนทราบ	-
๒	การสนับสนุนน้ำเพื่อการอุปโภค - บริโภค	๑๒ ชม./ราย	-
๓	การช่วยเหลือสาธารณภัยด้านสาธารณภัย	ทันทีที่ทราบการเกิด เหตุสาธารณภัย	-

กองคลัง

ที่	รายละเอียด	เวลาที่ปฏิบัติงานเดิม (วัน)	เวลาที่ปรับลด (วัน)
๔	การเก็บภาษีบำรุงท้องที่	๔ นาที/ราย	-
๕	การจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน	๔ นาที/ราย	-
๖	การจัดเก็บภาษีป้าย	๔ นาที/ราย	-
๗	การขออนุญาตประกอบกิจการที่เป็น อันตรายต่อสุขภาพ -ขออนุญาตใหม่/ต่อใบอนุญาต	๑๐ วัน/ราย	-
๘	การขอใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่ จำหน่าย หรือสะสมอาหาร -ขออนุญาตใหม่/ต่อใบอนุญาต	๑๐ วัน/ราย	-
๙	การขอใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่ จำหน่าย หรือสะสมอาหาร (พื้นที่เกิน ๒๐๐ ตร.ม.) -ขออนุญาตใหม่/ต่อใบอนุญาต	๒๐ วัน/ราย	-
๑๐	การขออนุญาตจัดตั้งตลาด	๒๐ วัน/ราย	-
๑๑	การขออนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทาง สาธารณะ	๒๐ วัน/ราย	-

สำนักงานปลัด

ที่	รายละเอียด	เวลาที่ปฏิบัติงานเดิม (วัน)	เวลาที่ปรับลด (วัน)
๑	การรับเรื่องร้องทุกข์	ไม่เกิน ๔ วันทำการ และแจ้งตอบรับการ ดำเนินการให้ผู้ ร้องเรียนทราบ	-
๒	การสนับสนุนน้ำเพื่อการอุปโภค - บริโภค	๑๒ ชม./ราย	-
๓	การช่วยเหลือสาธารณภัยด้านสาธารณภัย	ทันทีที่ทราบการเกิด เหตุสาธารณภัย	-

กองคลัง

ที่	รายละเอียด	เวลาที่ปฏิบัติงานเดิม (วัน)	เวลาที่ปรับลด (วัน)
๔	การเก็บภาษีบำรุงท้องที่	๔ นาที/ราย	-
๕	การจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน	๔ นาที/ราย	-
๖	การจัดเก็บภาษีป้าย	๔ นาที/ราย	-
๗	การขออนุญาตประกอบกิจการที่เป็น อันตรายต่อสุขภาพ -ขออนุญาตใหม่/ต่อใบอนุญาต	๑๐ วัน/ราย	-
๘	การขอใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่ จำหน่าย หรือสะสมอาหาร -ขออนุญาตใหม่/ต่อใบอนุญาต	๑๐ วัน/ราย	-
๙	การขอใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่ จำหน่าย หรือสะสมอาหาร (พื้นที่เกิน ๒๐๐ ตร.ม.) -ขออนุญาตใหม่/ต่อใบอนุญาต	๒๐ วัน/ราย	-
๑๐	การขออนุญาตจัดตั้งตลาด	๒๐ วัน/ราย	-
๑๑	การขออนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทาง สาธารณะ	๒๐ วัน/ราย	-

กองช่าง

ที่	รายละเอียด	เวลาที่ปฏิบัติงานเดิม (วัน)	เวลาที่ปรับลด (วัน)
๑๒	ใบอนุญาตก่อสร้าง	๔	-
๑๓	ใบอนุญาตตัดแปลง	๔	-
๑๔	ใบอนุญาตรื้อถอน	๓	-
๑๕	ใบอนุญาตเคลื่อนย้าย	๓	-
๑๖	ใบอนุญาตเปลี่ยนการใช้	๓	-
๑๗	ใบรับรอง	๓	-
๑๘	ใบแทนใบอนุญาต/ใบแทนใบรื้อถอน	๒	-

กองสวัสดิการสังคม

ที่	รายละเอียด	เวลาที่ปฏิบัติงานเดิม (วัน)	เวลาที่ปรับลด (วัน)
๑๙	รับลงทะเบียนผู้มีสิทธิรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๒๕	๒๐
๒๐	รับลงทะเบียนผู้มีสิทธิรับเบี้ยยังชีพความพิการ	๒๕	๒๐
๒๑	รับลงทะเบียนผู้มีสิทธิรับเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๒๕	๒๐
๒๒	จ่ายเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๑	-
๒๓	จ่ายเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพความพิการ	๑	-
๒๔	จ่ายเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๑	-